

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 16.01.2023 № 4
с учетом мнения родительского собрания
протокол от 17.01.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 17.01.2023 № 13

Директор

Масленникова Н.С.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся (1-11 классов) муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Матышевская средняя общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области

1. Общие принципы

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся (1-11 классов) в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Матышевская средняя общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», Законом Волгоградской области от 10.11.2005 года № 1111-ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области», приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания», Постановлением Губернатора Волгоградской области от 12 октября 2022 г. № 622 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Законом Волгоградской области № 98-ОД от 27 октября 2022 г. «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Волгоградской области в целях установления дополнительных мер социальной поддержки семей граждан, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины».

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся по очной форме обучения в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении «Матышевская средняя общеобразовательная школа» Руднянского муниципального района Волгоградской области (далее - МКОУ «Матышевская СОШ»).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающихся в МКОУ «Матышевская СОШ», порядок организации питания за счёт средств родителей (законных представителей) обучающихся, порядок взаимодействия отдела образования, опеки и попечительства, физической культуры и спорта администрации Руднянского муниципального района, муниципальных общеобразовательных учреждений, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся.

1.4. Основной задачей организации питания обучающихся является создание условий, направленных на:

- разработку норм обеспечения питанием детей в зависимости от возрастной категории детей, их физиологических потребностей и состояния здоровья;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей;

- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;
- формирование культуры здорового питания

2. Общие принципы организации питания

2.1. Питание детей, обучающихся по всем основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях Руднянского муниципального района организуется МКОУ «Матышевская СОШ». Питание детей в организованных детских коллективах предусматривает в обязательном порядке наличие горячих блюд, не считая горячего напитка, с учетом норм обеспечения питанием детей, установленных в соответствии с законодательством РФ.

2.2. При организации питания детей МКОУ «Матышевская СОШ» обязана:

- учитывать предоставляемые по инициативе родителей (законных представителей) сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья;

- размещать на своих официальных сайтах информацию об условиях организации питания детей, в том числе ежедневное меню;

- соблюдать нормы обеспечения питанием детей в организованных детских коллективах, а также санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей в организованных детских коллективах, к поставляемым пищевым продуктам для питания детей, их хранению.

2.3. Питание в МКОУ «Матышевская СОШ» может быть организовано за счет средств бюджета Руднянского муниципального района Волгоградской области, бюджета Волгоградской области, за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Питание обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению питанием в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Руднянского муниципального района, осуществляется за счёт средств соответствующих бюджетов.

2.5. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в ОУ, соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 5 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

2.6. Меры социальной поддержки предоставляются следующим категориям обучающихся:

- обучающиеся 1-4 классов по очной форме обучения обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка;

- обучающиеся 5-11 классов по очной форме обучения предоставляется частичная компенсация стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка не менее одного раза в день (далее – частичная компенсация);

Частичная компенсация стоимости питания предоставляется следующим категориям обучающихся 5-11 классов:

- детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающих величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;

- детям из многодетных семей;

- детям, стоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;

- детям из семей граждан проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996г. № 61-ФЗ «Об обороне», принимающих участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины;

- детям из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;

- детям из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

В случае если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения..

2.7. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения МКОУ «Матышевская СОШ» из расчёта 82,25 рубля в день на одного обучающегося, в том числе за счёт средств бюджета Волгоградской области - 62,03 рубля, за счёт средств бюджета Руднянского муниципального района – 20,22 рубля.

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в муниципальных общеобразовательных учреждениях в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV на территории Волгоградской области, частичная компенсация стоимости питания предоставляется в течение указанного периода в соответствии со ст. 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 г № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», за счёт средств бюджета Руднянского муниципального района – 15 рублей в день на одного обучающегося

2.8. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающимся в МКОУ «Матышевская СОШ» производится по одному из оснований отнесения детей к вышеназванным категориям обучающихся

3. Порядок предоставления частичной компенсации стоимости питания обучающихся в МКОУ «Матышевская СОШ»

3.1. Предоставление частичной компенсации стоимости питания обучающихся в МКОУ «Матышевская СОШ» осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении частичной компенсации стоимости питания обучающихся в ОУ (далее именуется - заявление) по форме согласно Приложению, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи), или документ подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Указом Президента

Российской Федерации от 31 марта 2022 г. №175 «О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей»;

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учёт у фтизиатра.

3.2. Документы, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 3.1., не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются МКОУ «Матышевская СОШ» в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления Руднянского муниципального района Волгоградской области либо подведомственных органам местного самоуправления Руднянского муниципального района Волгоградской области организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося в МКОУ «Матышевская СОШ».

3.3. Родитель (законный представитель) обучающегося несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения частичной компенсации стоимости питания обучающихся в МКОУ «Матышевская СОШ».

3.4. Документы, указанные в пункте 3.1., настоящего Положения представляется в МКОУ «Матышевская СОШ» и регистрируется в день его представления.

3.5. МКОУ «Матышевская СОШ» рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) частичной компенсации стоимости питания в течение 5 рабочих дней со дня регистрации МКОУ «Матышевская СОШ» заявления, указанного в пункте 3.1.

3.6. Решение о предоставлении (об отказе представления) оформляется локальным актом МКОУ «Матышевская СОШ». Решение доводится до сведения получателя частичной компенсации стоимости питания и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.7. Основанием для отказа в предоставлении частичной компенсации стоимости питания является:

а) несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пунктах 2.3. и 2.4. настоящего Положения;

б) отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения частичной компенсации стоимости питания;

в) наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных пунктом 3.1., представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в предоставлении частичной компенсации стоимости питания может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в администрацию Руднянского муниципального района Волгоградской области, и (или) в судебном порядке.

3.8. Частичная компенсация стоимости питания предоставляется сроком на один учебный год и предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся МКОУ «Матышевская СОШ».

3.9. Предоставление частичной компенсации стоимости питания прекращается по решению руководителя МКОУ «Матышевская СОШ» в следующих случаях:

а) выбытие обучающегося из МКОУ «Матышевская СОШ»;

б) установление факта недостоверности представленных сведений;

в) заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от предоставления частичной компенсации стоимости питания.

Предоставление частичной компенсации стоимости питания прекращается на следующий день после издания МКОУ «Матышевская СОШ» соответствующего локального акта.

О принятом решении обучающийся и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

3.10. Сумма, на которую частичная компенсация стоимости питания представлялась незаконно, подлежит возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую частичная компенсация стоимости питания представлялась незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок организации питания за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) в МКОУ «Матышевская СОШ» производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной МКОУ «Матышевская СОШ».

4.2. Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательном учреждении за счет средств родителей (законных представителей) определяется МКОУ «Матышевская СОШ» и закрепляется локальным нормативным актом, разработанным МКОУ «Матышевская СОШ».

4.3. Списки детей для получения питания за счет средств родителей (законных представителей) формируются на 01 сентября ежегодно, утверждаются руководителем МКОУ «Матышевская СОШ» и ежемесячно корректируются при наличии:

- вновь поступивших заявлений родителей (законных представителей) обучающихся;

- договоров, заключенных общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями).

4.4. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся представляются в сроки, установленные МКОУ «Матышевская СОШ».

4.5. Руководитель МКОУ «Матышевская СОШ» на основании заявлений родителей (законных представителей) заключают в течение 3 дней договор с родителями (законными представителями) и издают приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств родителей (законных представителей).

4.6. Условия и порядок внесения платы за питание обучающихся предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и МКОУ «Матышевская СОШ».

4.7. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости обучающихся.

4.8. Среднесуточная стоимость питания определяется на общешкольном родительском собрании, как размер средней стоимости набора продуктов для приготовления горячего завтрака и обеда за период действия примерного меню (10-14 дней) и на основании решения общешкольного родительского собрания, утверждается приказом директора школы.

4.9. Сумма платежа на питание обучающихся за месяц устанавливается дифференцированно, с учетом рабочих дней в месяце.

4.10. Родительская плата начисляется авансом за текущий месяц и оплачивается по квитанции, полученной в МКОУ «Матышевская СОШ».

4.11. Внесение родительской платы за питание детей в МКОУ «Матышевская СОШ» осуществляется ежемесячно до 05 числа месяца, в котором будет организовано питание.

4.12. При отсутствии обучающегося по уважительным причинам, при условии своевременного предупреждения классного руководителя о таком отсутствии, ребенок снимается с питания, ответственное лицо производит перерасчет стоимости питания и уплаченные деньги засчитываются в следующий месяц.

Об отсутствии ребенка родители должны сообщить классному руководителю заблаговременно, т.е. до наступления дня отсутствия ребенка. В случае отсутствия должного предупреждения, либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка, перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится.

Перерасчет стоимости питания за первый день отсутствия ребенка не производится также в случае, если предупреждение поступило непосредственно в первый день отсутствия обучающегося.

5. Порядок взаимодействия отдела образования, опеки и попечительства, администрации Руднянского муниципального района, муниципальных общеобразовательных учреждений, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся

5.1. Отдел образования, опеки и попечительства администрации Руднянского муниципального района Волгоградской области:

5.1.1. Участвует в реализации государственной политики в сфере сохранения здоровья и организации питания обучающихся.

5.1.2. Разрабатывает проекты нормативно-правовых актов Руднянского муниципального района по вопросам организации питания обучающихся в ОУ Руднянского муниципального района Волгоградской области.

5.1.3. Координирует работу муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам организации питания обучающихся.

5.1.4. Осуществляет сбор, анализ информации по организации питания обучающихся ОУ и предоставляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области.

5.1.5. Организует проведение совещаний, семинаров, конференций, круглых столов и других мероприятий по вопросам организации питания обучающихся.

5.1.6. Проводит в ОУ Руднянского муниципального района Волгоградской области проверки организации питания обучающихся, нормативно-правовой и отчетно-аналитической документации.

5.2. Общеобразовательное учреждение:

5.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся.

5.2.2. Создает необходимые условия для организации питания обучающихся.

5.2.3. Назначает работников, ответственных за:

- осуществление контроля за организацией питания обучающихся, в том числе за приемом пищи обучающихся;

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих питание, в том числе льготных категорий;

- формирование в соответствии с законодательством документов на предоставление питания обучающимся льготных категорий в соответствии с нормативно-правовыми актами;

- бракераж готовой и сырой продукции;

- соблюдение санитарного состояния пищеблока и обеденного зала;

- оформление необходимой документации;
- предоставление в установленном порядке в отдел образования, опеки и попечительства администрации Руднянского муниципального района необходимой информации об организации питания обучающихся.

5.2.4. Утверждает приказом комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному, стоимость рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации ОУ, органов государственного-общественного самоуправления образовательной организации, родительской общественности.

5.2.5. Утверждает приказом списки обучающихся, получающих частичную компенсацию стоимости питания, формирует пакет документов в соответствии с нормативными правовыми актами Волгоградской области и муниципальными нормативно-правовыми актами.

5.2.6. Обеспечивает учет посещаемости обучающихся, исходя из источников финансирования.

5.2.7. Предоставляет в установленном порядке в отдел образования, опеки и попечительства администрации Руднянского муниципального района необходимую информацию, отчеты по организации питания обучающихся.

5.2.8. Обеспечивает учет и контроль товарно-материальных ценностей и продуктов питания материально-ответственными лицами.

5.2.9. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, раздаточной, график приема пищи обучающимися; порядок оформления заявок на питание, в том числе за счет родительских средств), меню.

5.2.10. Ежедневно утверждает меню.

5.2.11. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у обучающихся культуры здорового и правильного питания, максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

5.2.13. Выполняет иные требования при организации питания в общеобразовательных учреждениях, предусмотренные законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об организации
питания обучающихся (1-11 классы)
в муниципальном казённом общеобразовательном
учреждении «Матышевская средняя
общеобразовательная школа»
Руднянского муниципального
района Волгоградской области

Директору МКОУ «Матышевская СОШ»

наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной организации

ОТ _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

проживающего по адресу: _____

паспортные данные: _____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери)

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, класс обучения,

меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по следующему основанию (нужное подчеркнуть):

- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учёте у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребёнка;
- учащиеся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории городского и сельских поселений Руднянского муниципального района Волгоградской области.

Приложение (нужное отметить):

- документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчёте на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области;
- документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
- документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учёт у фтизиатра;
- документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка
- из малоимущей семьи в соответствии со [статьей 13](#) Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;
- документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 31 марта 2022 г. N 175 "О ежемесячной денежной выплате семьям, имеющим детей";

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя, фамилия, инициалы)

